



CLUB ALPINO ITALIANO

Sede Legale

Via E. Petrella, 19 - Milano

N. 120 Comitato Direttivo Centrale Club Alpino Italiano

ORIGINALE

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORATORE
DEL "PROGETTO VILLAGGI MONTANI" DEL CLUB
ALPINO ITALIANO**

Oggi 10-07-2026, alle ore 14:00, presso la Sede legale dell'Ente, sita in Milano, Via Errico Petrella, 19, si è riunito il Comitato Direttivo Centrale Club Alpino Italiano, ai sensi dell'art. 19 dello Statuto dell'Ente e della vigente normativa, previa regolare convocazione effettuata secondo le norme di legge e regolamenti, nelle persone dei Signori:

Montani Antonio	Presidente	Presente
Colombo Laura	Vicepresidente	Presente
Pellizon Manlio	Vicepresidente	Presente
Pirovano Alberto	Vicepresidente	Presente
Vaccarella Mario	Componente CDC	Presente
Grilli Paolo	PRESIDENTE REVISORE	Assente
Ottaviano Franco	REVISORE EFFETTIVO	Assente
Olivieri Bruno	REVISORE SUPPLENTE	Presente
De Blasio Nicola	REVISORE MINISTERO	Assente

E' presente il Direttore Matteo Canali ai sensi dell'art. 23, comma 2 dello Statuto dell'Ente.

Riconosciuta legale l'adunanza, si passa a trattare l'argomento all'ordine del giorno.

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORATORE DEL "PROGETTO VILLAGGI MONTANI" DEL CLUB ALPINO ITALIANO

Il Comitato Direttivo Centrale

AREA DIREZIONE

PREMESSO CHE:

il Comitato Direttivo Centrale con delibera n. 53 del 27/03/2026:

- ha avviato il procedimento volto alla raccolta delle manifestazioni di interesse per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo per prestazione d'opera intellettuale per svolgere l'attività di collaboratore del progetto Villaggi montani CAI tramite la pubblicazione di un Avviso sul sito istituzionale dell'Ente;
- ha stabilito la durata dell'incarico in mesi 18 con decorrenza dalla sottoscrizione ed avvenuta efficacia del contratto, fatta salva la facoltà di revoca anticipata da parte del Club Alpino Italiano;
- ha stabilito che il trattamento economico da attribuire al professionista sarà pari ad € 30.600,00 esclusa cassa previdenziale;
- è stato acquisito il visto del Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria per €. 6.800,00 oltre oneri previdenziali 4% alla voce 804255 del budget 2026 prevedendo l'avvenuta efficacia dell'incarico dal mese di settembre 2026 e quindi per quattro mensilità nel 2026; per € 20.400,00 annui oltre oneri previdenziali 4% alla voce 804255 del budget economico 2027 per l'anno 2027, ed € 3.400,00 oltre oneri previdenziali 4% alla voce 804255 del budget economico nel 2028.

DATO ATTO che:

- l'Avviso per la ricerca del collaboratore del progetto Villaggi montani CAI è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente con valore di notifica a tutti gli effetti e sul sito istituzionale del CAI nella homepage e nell'apposita voce alla sezione "Amministrazione trasparente";
- i termini per la presentazione delle domande di partecipazione sono scaduti in data 20 aprile 2026;

CONSIDERATO che l'incarico di collaboratore del progetto Villaggi montani CAI viene conferito a seguito di una oggettiva valutazione dei curricula professionali dei candidati ed all'esito dell'eventuale colloquio da parte di una Commissione esaminatrice, prendendo in considerazione i contenuti dei curricula, sia per la parte di formazione che di esperienza in relazione all'attinenza con le funzioni da svolgere ed al profilo professionale ricercato;

DATO ATTO che:

- entro la data di scadenza sono pervenute n. 6 candidature;
- con Determinazione dirigenziale n. 124 del 4.05.2026 è stata nominata la commissione esaminatrice, formata da 3 componenti di cui 2 esperti nelle materie oggetto dell'incarico;

VISTO l'allegato verbale della Commissione esaminatrice, in data 3.06.2026, dal quale risulta che la Commissione esprime all'unanimità la propria preferenza per il **Candidato Prot. n. 3494**, ritenuto in possesso di competenze tecnico-operative maggiormente attinenti e immediatamente spendibili rispetto alla specifica tipologia di attività richiesta dal progetto;

RISCONTRATA la legittimità di tutte le operazioni selettive, che sono state svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti, del Regolamento per il conferimento di incarichi di

collaborazione autonoma e dell'Avviso pubblicato, come si evince dai verbali dei lavori della Commissione esaminatrice allegati alla presente;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la conformità sotto il profilo normativo;

RICHIAMATA la delibera del Comitato Direttivo Centrale n. 167 del 24 ottobre 2025 con il quale è stato approvato il Budget previsionale economico per l'anno 2026 ed il budget economico pluriennale 2026-2028;

ACQUISITO il visto del Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente per la regolarità contabile
e per l'attestazione della copertura finanziaria per €. 7.702,00 compresi oneri previdenziali 4% alla voce 804255 del budget economico 2026 per il periodo dal 1 settembre 2026 al 31 dicembre 2026, per €. 21.216,00 compresi oneri previdenziali 4%, alla voce 804255 del budget economico 2027 per l'anno 2027 e per €. 3.536,00 compresi oneri previdenziali 4%, alla voce 804255 del budget economico 2028 per i mesi di gennaio e febbraio del 2028, non tenendo conto dell'IVA poiché l'operatore economico esercita in regime forfettario.

RICHIAMATO lo Statuto del Club Alpino Italiano, in particolare l'art. 19 comma 1 lettere f) relativo alla competenza del Comitato Direttivo Centrale;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 23 comma 2 dello Statuto del Club Alpino Italiano è presente alla seduta del CDC il Direttore dell'Ente;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

con voti unanimi

DELIBERA

1. Per le motivazioni illustrate in narrativa e da intendere qui riportate come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di prendere atto di quanto riportato nell'allegato verbale delle operazioni effettuate dalla Commissione selezionatrice per l'individuazione del collaboratore del "progetto Villaggi montani CAI" del Club Alpino Italiano, come parte integrante e sostanziale del presente atto e dal quale risulta che il curriculum professionale presentato dalla candidata MORINIELLO DIANA, con n. Prot. 3494/2026 risulta attinente in relazione alle funzioni da svolgere ed al profilo professionale ricercato;
2. DI DICHIARARE vincitore della procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di collaboratore del "progetto villaggi montani CAI" del Club Alpino Italiano il candidato con prot. n.3494/2026;
3. DI CONFERMARE che il trattamento economico da attribuire al professionista incaricato è pari € 30.600,00 esclusa IVA e cassa previdenziale, per tutta la durata dell'incarico di mesi 18;
4. DI IMPUTARE la spesa dell'incarico professionale, per il periodo contrattuale con inizio ipotizzato al 01/09/2026 e termine definito al 28/02/2028, come segue:

VOCE	ANNO	IMPORTO IMPEGNATO inclusi oneri previdenziali se dovuti
804255	2026	€ 7.072,00
804255	2027	€ 21.216,00
804255	2028	€ 3.536,00

5. DI DARE ATTO che i rapporti contrattuali saranno disciplinati come previsto nel disciplinare di incarico approvato con la richiamata deliberazione n.287/2023;
6. Di TRASMETTERE il presente atto alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art.3 della legge n.20/1994;
7. DI PRENDERE ATTO che il presente atto acquisterà efficacia e diventerà esecutivo una volta acquisito il parere preventivo di legittimità della Corte dei Conti oppure nei termini e con le modalità indicate dall'art.3 della legge n.20/1994 e dall'art.27 dalla legge n.340/2000.
8. DI DISPORRE, ai sensi dell'art.34 della legge n.70/1975, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio dell'ente per la durata di 15 giorni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Appone il visto in ordine alla regolarità contabile della stessa ed attesta la copertura finanziaria di €. 7.702,00 compresi oneri previdenziali 4% alla voce 804255 del budget economico 2026 per il periodo dal 1 settembre 2026 al 31 dicembre 2026, per € 21.216,00 compresi oneri previdenziali 4%, alla voce 804255 del budget economico 2027 per l'anno 2027 e per €. 3.536,00 compresi oneri previdenziali 4%, alla voce 804255 del budget economico 2028 per i mesi di gennaio e febbraio del 2028, non tenendo conto dell'IVA poiché l'operatore economico esercita in regime forfettario.

Il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA
(dott.ssa Annalisa Lattuada)

Allegati:

- verbale della seduta del 25/05/2026
- verbale della seduta del 03/06/2026

Il presente atto è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Antonio Montani

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

IL DIRETTORE
Matteo Canali

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*

**C.A.I.
CLUB ALPINO ITALIANO**

**VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO
DI COLLABORATORE PROGETTO VILLAGGI MONTANI DEL CLUB ALPINO ITALIANO.**

L'anno duemilaventisei, il giorno 25 del mese di maggio, alle ore 16:00, in collegamento in video conferenza, si è riunita la Commissione esaminatrice per il conferimento di n. 1 incarico di collaboratore per il progetto Villaggi montani del Club Alpino Italiano, nominata con Determinazione del Direttore n.124 del 4.5.2026.

Sono collegati i Signori:

Matteo Canali	- Presidente
Alberto Ghedina	- componente esperto
Dario Brioschi	- componente esperto

Verbalizza la d.ssa Iulia Cianfrone, dipendente del Club Alpino Italiano.

La Commissione preliminarmente prende atto:

- Che il Comitato Direttivo Centrale con proprio Atto n. 53 del 27.03.2026 ha deliberato di avviare il procedimento volto alla raccolta delle manifestazioni di interesse per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo per prestazione d'opera intellettuale per svolgere l'attività di collaboratore per il progetto Villaggi montani del CAI tramite la pubblicazione di un Avviso sul sito istituzionale dell'Ente;
- dell'avvenuta pubblicazione dell'Avviso dal 6.04.2026 al 20.04.2026 all'Albo Pretorio on line dell'Ente con valore di notifica a tutti gli effetti e sul sito istituzionale del CAI nella homepage e nell'apposita voce alla sezione "Amministrazione trasparente";
- della determinazione del Direttore e Responsabile unico del procedimento n.124 del 4.05.2026 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice medesima formata da 3 componenti, di cui almeno un esperto nelle materie oggetto dell'incarico;
- del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione (20.04.2026);
- della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, approvato con atto n.11 del 22.01.2023, da parte del Comitato Centrale del Club Alpino Italiano.

La Commissione esaminatrice prende atto dell'elenco dei concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione in tempo utile alla selezione:

Candidato	N. Protocollo	Data Protocollo
1	3356	14/04/2026
2	3435	15/04/2026
3	3494	16/04/2026
4	3570	20/04/2026
5	3588	21/04/2026
6	3590	21/04/2026

**C.A.I.
CLUB ALPINO ITALIANO**

La Commissione di valutazione prende atto, altresì, che in data 13/05/2026 è pervenuta una candidatura ulteriore (ns. prot. 4217 del 13.05.2026). Al fine di garantire il principio della massima partecipazione e constatato che l'esame della stessa non arreca pregiudizio alcuno ai termini di definizione della procedura né alla parità di trattamento dei concorrenti, la Commissione dispone formalmente l'ammissione del candidato alla selezione, procedendo alla successiva valutazione dei titoli.

Pertanto, l'elenco complessivo dei concorrenti ammessi alla valutazione risulta composto da n. 7 come segue:

Candidato	N. Protocollo	Data Protocollo
1	3356	14/04/2026
2	3435	15/04/2026
3	3494	16/04/2026
4	3570	20/04/2026
5	3588	21/04/2026
6	3590	21/04/2026
7	4217	13/05/2026

I componenti della Commissione dichiarano l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità tra i componenti ed i concorrenti e di non avere legami di parentela o affini con i candidati ammessi alla selezione.

La Commissione provvede alla verifica della presenza dell'autocertificazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, e della dichiarazione di notorietà ai sensi dell'art.47 del medesimo D.P.R. dei candidati così come previsto dall'art. 4 dell'Avviso della manifestazione di interesse.

Dopo ampia discussione, vengono stabiliti i giudizi sintetici, corrispondenti ad un punteggio definito, ed i relativi criteri di assegnazione, che verranno utilizzati per la valutazione del Curriculum Vitae formativo e professionale, pervenuto da ciascun candidato, in funzione dell'art.1 dell'Avviso della manifestazione d'interesse.

I giudizi ed i relativi criteri vengono così definiti:

CRITERI VOTAZIONI								
REQUISITI OBBLIGATORI (contano per 3/5; 3:5 requisiti = 0,6)					REQUISITI FACOLTATIVI (pesano per 2/5; 2:4 requisiti = 0,5)			
Diploma di studio di Istituto superiore ad indirizzo scientifico	comprovata conoscenza della lingua inglese	comprovata conoscenza di marchio di certificazione in ambito turistico-ambientale	esperienza nell'implementazione di siti internet e pagine social	comprovata capacità di lavorare in gruppo	Laurea in materia scientifica	Conoscenza del Club Alpino Italiano	conoscenza dei principali pacchetti office	conoscenza dei Sistemi Informativi Territoriali e database tipo Open Street Map
0,6 possesso diploma	0,6 livello C2	0,6 lavoro full time nel campo delle certificazioni	0,6 lavoro full time nel campo dei social	0,6 ottima capacità di lavorare in gruppo	0,5 possesso laurea scientifica	0,5 ottima conoscenza dei CAI	0,5 ottima conoscenza dei pacchetti office	0,5 ottima conoscenza dei sistemi informativi

**C.A.I.
CLUB ALPINO ITALIANO**

0 non possesso diploma	0,5 livello C1	0,5 lavoro full time in passato nel campo delle certificazioni	0,5 lavoro full time in passato nel campo dei social	0,5 buona capacità di lavorare in gruppo	0 non possesso laurea scientifica	0,4 buona conoscenza del CAI	0,4 buona conoscenza dei pacchetti office	0,4 buona conoscenza dei sistemi informativi
	0,4 livello B2	0,4 lavoro saltuario nel campo certificazioni attuale	0,4 lavoro saltuario nel campo dei social	0,4 discreta capacità di lavorare in gruppo		0,3 sufficiente conoscenza del CAI	0,3 sufficiente conoscenza dei pacchetti office	0,3 sufficiente conoscenza dei sistemi informativi
	0,3 livello B1	0,3 lavoro saltuario nel campo certificazioni nel passato	0,3 lavoro saltuario nel campo social nel passato	0,3 sufficiente capacità di lavorare in gruppo		0,2 mediocre conoscenza del CAI	0,2 mediocre conoscenza dei pacchetti office	0,2 mediocre conoscenza dei sistemi informativi
	0,2 livello A2	0,2 attività lavorative collegate al campo della certificazione	0,2 attività lavorative collegate al campo dei social	0,2 mediocre capacità di lavorare in gruppo		0,1 insufficiente conoscenza del CAI	0,1 insufficiente conoscenza dei pacchetti office	0,1 insufficiente conoscenza dei sistemi informativi
	0,1 livello A1	0,1 corsi di formazione sulle certificazioni	0,1 corsi di formazione sui social	0,1 insufficiente capacità di lavorare in gruppo		0 nessuna conoscenza	0 nessuna conoscenza	0 nessuna conoscenza
	0 no inglese	0 nessuna esperienza	0 nessuna esperienza	0 nessuna capacità				

Infine, il Presidente ricorda che la graduatoria di merito è formata sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun candidato nella valutazione del curriculum, secondo i criteri scelti.

Definiti i criteri di valutazione dei titoli la Commissione procede all'espletamento della valutazione del curriculum formativo, andando in ordine progressivo del numero di protocollo assegnato dall'Ente.

Al termine della disamina dei curricula presentati, la Commissione assegna il seguente punteggio:

prot.	Data Protocollo	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5	TOT.
3570	20/04/2026	0,6	0,3	0,4	0	0,2	0	0,3	0	0	1,8
3356	14/04/2026	0	0,6	0	0	0,6	0	0,2	0,5	0	1,9
3588	21/04/2026	0,6	0,2	0,3	0,3	0,5	0,5	0,3	0,5	0,5	3,7
3494	16/04/2026	0,6	0,6	0,3	0,6	0,6	0,5	0	0,5	0	3,7
3435	15/04/2026	0,6	0,4	0,3	0,4	0,5	0	0,5	0,4	0,2	3,3
3590	21/04/2026	0	0,4	0	0	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5	3
4217	13/05/2026	0	0,4	0	0,2	0,4	0,5	0,5	0,4	0	2,4

**C.A.I.
CLUB ALPINO ITALIANO**

Visti gli esiti della valutazione, la Commissione stila la seguente graduatoria e ritiene di procedere alla convocazione per il colloquio selettivo soltanto dei 2 candidati che hanno ottenuto il punteggio maggiore e a pari merito di 3,7 punti. Il colloquio viene fissato per il giorno **3 giugno 2026**.

GRADUATORIA	
N. Prot.	Punteggio
3588	3,7
3494	3,7
3435	3,3
3590	3
3356	1,9
3570	1,8

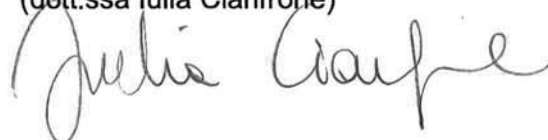
La Commissione dà atto che tutte le operazioni descritte nel presente verbale sono state tenute nella riunione in esso indicata, con la presenza di tutti i suoi componenti e che nulla devono aggiungere al presente verbale.

Espletate tutte le funzioni per le quali venne costituita, la Commissione delibera di inoltrare gli atti al Servizio Personale per i provvedimenti di competenza, quindi si scioglie alle 16.30.

IL PRESIDENTE
(dott. Matteo Canali)

 Matteo Canali
27.05.2026
16:21:27
GMT+02:00

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(dott.ssa Iulia Cianfrone)



I COMMISSARI

 Dario
Brioschi
27.05.2026
16:14:18
GMT+02:00



Firmato digitalmente da:
Ghedina Alberto
Firmato il 27/05/2026 23:16
Seriale Certificato: 4845540
Valido dal 10/09/2025 al 10/09/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

C.A.I.
CLUB ALPINO ITALIANO

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORATORE PROGETTO VILLAGGI MONTANI DEL CLUB ALPINO ITALIANO.

L'anno duemilaventisei, il giorno 3 del mese di giugno, alle ore 13:50, in collegamento in video conferenza, si è riunita la Commissione esaminatrice per il conferimento di n. 1 incarico di collaboratore per il progetto Villaggi montani del Club Alpino Italiano, nominata con Determinazione del Direttore n.124 del 4.5.2026.

Sono collegati i Signori:

Matteo Canali	- Presidente
Alberto Ghedina	- componente esperto
Dario Brioschi	- componente esperto

Verbalizza la d.ssa Iulia Cianfrone, dipendente del Club Alpino Italiano.

Il Presidente, constatata la regolarità del collegamento e la presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara validamente costituita la seduta e introduce i lavori.

Il Presidente richiama preliminarmente quanto stabilito nella precedente seduta del **25 maggio 2026**, nel corso della quale la Commissione ha proceduto allo screening delle candidature e alla valutazione dei titoli, definendo la graduatoria preliminare.

GRADUATORIA	
N. Prot.	Punteggio
3588	3,7
3494	3,7
3435	3,3
3590	3
3356	1,9
3570	1,8

In tale sede, la Commissione ha deliberato di ammettere alla fase del colloquio selettivo esclusivamente i due candidati posizionatisi a pari merito con il punteggio più elevato, pari a 3,7 punti.

I lavori odierni si svolgono secondo il seguente Ordine del Giorno (OdG):

1. Colloqui individuali con i candidati ammessi alla fase selettiva, precedentemente convocati;
2. Valutazione comparativa interna, definizione della preferenza e adempimenti successivi.

La Commissione procede quindi allo svolgimento dei colloqui orali secondo il calendario prefissato.

Per ciascun candidato, l'esame si concentra sui seguenti ambiti tematici e professionali:

- Inquadramento del percorso professionale e dell'attuale impiego;
- Verifica delle competenze tecniche e trasversali (soft skills) maturate;
- Grado di conoscenza, motivazione e interesse specifico rispetto agli obiettivi del progetto "Villaggi montani".

**C.A.I.
CLUB ALPINO ITALIANO**

I colloqui si sono succeduti secondo la seguente cronologia:

- **Ore 14:00 – Candidato Prot. n. 3494:** Il colloquio ha permesso di approfondire le esperienze professionali in corso e di verificare la puntualità e l'allineamento delle competenze del candidato rispetto agli obiettivi strategici del progetto.
- **Ore 14:30 – Candidato Prot. n. 3588:** Il colloquio si è concentrato sulle metodologie operative applicate dal candidato nel proprio attuale contesto lavorativo e sulla visione strategica espressa rispetto alle specificità e alle criticità del territorio montano oggetto del progetto.

I colloqui programmati si sono conclusi ufficialmente alle ore 15:00.

Al termine delle audizioni, i candidati vengono congedati e la Commissione si ritira in seduta riservata per procedere alla valutazione comparativa e allo scambio delle risultanze generali.

Dall'analisi complessiva delle risposte fornite, della documentazione presentata e dell'attitudine dimostrata in sede di colloquio, la Commissione rileva l'elevato profilo di entrambi i candidati, risultati estremamente preparati, motivati e pienamente rispondenti ai requisiti richiesti per la gestione del progetto "Villaggi montani".

Tuttavia, all'esito di un'attenta valutazione comparativa, la Commissione esprime all'unanimità la propria preferenza per il **Candidato Prot. n. 3494**, ritenuto in possesso di competenze tecnico-operative maggiormente attinenti e immediatamente spendibili rispetto alla specifica tipologia di attività richiesta dal progetto.

La Commissione dà atto che tutte le operazioni descritte nel presente verbale si sono svolte nel rispetto delle modalità previste, con la costante partecipazione di tutti i suoi componenti, i quali dichiarano di non aver nulla da eccepire o da aggiungere.

Espletate le funzioni per le quali è stata costituita, la Commissione delibera di trasmettere tutti gli atti della procedura al Servizio Personale del Club Alpino Italiano per i provvedimenti di competenza e per la formale approvazione degli atti.

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto digitalmente dai presenti.
La seduta viene tolta e la Commissione si scioglie alle ore **15:15**.

IL PRESIDENTE
(dott. Matteo Canali)



Matteo Canali
08.06.2026 15:29:53
GMT+02:00

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(dott.ssa Iulia Cianfrone)

I COMMISSARI

Dario
Brioschi
08.06.2026
08:40:19
GMT+02:00



Firmato digitalmente da:

Ghedina Alberto
Firmato il 08/06/2026 15:25
Seriale Certificato: 4845540
Valido dal 10/09/2025 al 10/09/2028

