



Emittente: Direzione – Ufficio Tesseramento
Oggetto: Attribuzione numero Delegati 2026 e registrazione Delegati
Destinatari: Sezioni CAI
Data: Milano, 6 marzo 2026
Firmato: Il Direttore, dott. Matteo Canali

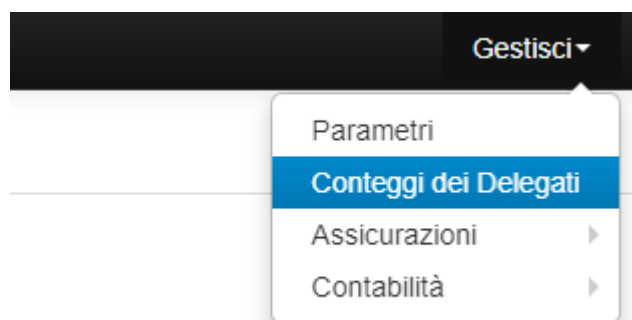
Piattaforma di Tesseramento, attribuzione numero delegati e registrazione Delegati

Vi ricordiamo che a partire dal mese di gennaio è possibile estrarre dalla piattaforma di tesseramento il numero dei Delegati di Diritto ed Elettivi spettante a ogni Sezione, calcolato in base alla consistenza numerica dei Soci al 31.12 di ogni anno.

Il/la Presidente di Sezione e/o altro/a utente con delega di “Utente di Sezione Esperto”, potrà accedere alla funzionalità di visualizzazione dei dati.

Di seguito è riportata la schermata di riferimento.

Vita Di sezione – Gestisci – Conteggio dei Delegati



Il Percorso da seguire per l'accesso ai dati è il seguente

“Vita Di sezione” -- > Gestisci -- > Conteggio dei Delegati

Anno

Delegati per assemblea dei delegati, anno

In vista delle Assemblee dell'anno xxxx e in adempimento a quanto stabilito dall'art.16, comma 1, del Regolamento generale, si comunica il numero dei delegati spettanti alla SEZ. CAI (codice 92xxxxx) in base al totale dei Soci risultanti al 31 dicembre.

Totale Soci	n° Soci in regime di doppia appartenenza contestuale	Totale Soci per computo delegati	n° delegati
1835	13	1822	5

Si precisa che il numero dei delegati indicato è comprensivo del Delegato di diritto, nella persona del Presidente di Sezione.

Si comunica che, ai sensi dell'art.29, comma 5, dello Statuto i Soci in regime di doppia appartenenza contestuale a una Sezione Nazionale non sono conteggiati ai fini del computo dei Soci utili alla definizione dei delegati.

Si rammenta che ai sensi dall'art.16, comma 3, del Regolamento Generale, i nomi dei delegati di diritto e elettivi devono essere registrati dalle sezioni nel sistema informatico, entro dieci giorni dalla loro elezione e comunque non oltre il 30 aprile di ciascun anno.

Si informa che, allo scopo di consentire la precisa compilazione degli appositi registri, necessari alle operazioni della Commissione per la verifica dei poteri nei giorni dell'Assemblea dei Delegati, le Sezioni dovranno:

- **registrare**, entro dieci giorni dalla loro elezione, i nominativi dei/delle Delegati/e elettivi/e, eletti/e dalle Assemblee sezionali, nella Piattaforma di Tesseramento

- tramite il modulo "Vita di Sezione"
- alla voce "Assegnazione cariche istituzionali"
- tasto "Nuova assegnazione" →
- opzione S0008 (Delegato Elettivo)

- **verificare** la correttezza del periodo di validità dell'incarico, anche per i/le Delegati/e eventualmente già inseriti (Presidente e Delegato elettivo)

Vi ricordiamo inoltre che il cambio di Presidente deve essere comunicato tempestivamente alla Sede Centrale inviando il verbale della nomina del/la nuovo/a Presidente e i dati del/la neo eletto/a:

- nome, cognome, indirizzo **email personale** e durata dell'incarico.

Il/la Presidente verrà inserito/a in piattaforma direttamente dalla Sede Centrale.

Deleghe e convocazioni

I/le Presidenti e i/le Delegati/e Elettivi/e delle Sezioni riceveranno una mail di convocazione all'Assemblea contenente l'invito ad accedere al "Profilo Online" al fine di gestire la propria partecipazione o l'eventuale delega di un altro/a Delegato/a.

Per ulteriori informazioni sulle operazioni indicate potrete contattare dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e dalle ore 14:00 alle ore 15:30, i seguenti recapiti dell'Ufficio Servizi Tesseramento:

-> Francesco Amendola tel. 02/205723228 – e-mail f.amendola@cai.it

Il Direttore
Dott. Matteo Canali