All.1

**ANAGRAFICA TECNICO ECONOMICA- DOMANDA DI CONTRIBUTO**

**Bando approvvigionamento acqua e contenimento consumi idrici nei rifugi del CAI - 2024**

Il Sottoscritto…………………………………. nato a …………………………il ……………….,
residente a …………………….., in Via …………………………………………………………., carta di identità n°………………………… rilasciata dal Comune di ……………………………………………in data………………………….in qualità di Presidente Pro Tempore della Sezione del Club Alpino Italiano di…………………………………………..,

ai fini della partecipazione al bando in oggetto

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, e consapevole delle responsabilità penali nelle quali può incorrere in caso di falsità in atti, uso di atti falsi e/o di dichiarazioni mendaci e, in particolare, consapevole delle sanzioni di cui all’art. 76 del citato DPR n. 445/00, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici conseguiti, **LA SEGUENTE PREVISIONE DI SPESA**

per il RIFUGIO ……………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CATEGORIA DI SPESA** | **EURO** |
| a. | Installazione di WC a secco e/o di altri sistemi che riducano il fabbisogno idrico per la gestione del ciclo delle acque nere; | € |
| b. | Acquisto/realizzazione/manutenzione di cisterne di accumulo e di rilancio idrico; | € |
| c. | Realizzazione/manutenzione di captazioni idriche; | € |
| d. | Acquisto di componentistica connessa alle reti di adduzione idrica (es. tubazioni, snodi, manicotti, valvole, pozzetti, contalitri, pompe, filtri, potabilizzatori …); | € |
| e. | Acquisto di componentistica connessa alla riduzione dei consumi idrici nei rifugi (es. riduttori di portata per WC, rubinetti, docce, ….); | € |
| f. | Impianti di recupero delle acque grigie e/o piovane; | € |
| g. | Costi di Posa, Installazione e Trasporto delle opere/forniture di cui alle lettere a, b, c, d, e, f; | € |
| h. | Spese Tecniche (saranno rimborsate fino all’8% del totale delle lettere a, b, c, d, e, f, g,) | € |
|  | **TOTALE** | **€** |

per il RIFUGIO ……………………………………

*ripetere la tabella sopra riportata nel caso in cui si chiedano contributi per più rifugi*

**DICHIARA INOLTRE CHE**

-le spese sono/saranno sostenute nel periodo 01.01.2024 - 30.11.2024;

-le spese sono/saranno relative ad interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria dei sistemi di approvvigionamento idrico, accumulo idrico e/o riduzione dei consumi idrici;

- di non aver ricevuto contributi da altri Enti, o altri bandi CAI, per le spese ed i lavori citati in questa richiesta;

- di non aver partecipato al bando del CAI per l’approvvigionamento acqua e contenimento consumi idrici nei rifugi nel corso del 2022 e 2023.

**ED ALLEGA**

1. Relazione descrittiva dei lavori da realizzare e per i quali si chiede il contributo;
2. Copia del documento di identità;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Luogo e Data |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma del dichiarante \* |

Indicare REFERENTE per la Sezione per eventuale contatto:

Nome e Cognome:

Mail:

n. telefonico:

**INFORMAZIONI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Reg. UE 2016/679, si informa che:

Titolare del trattamento è: il Legale Rappresentante, nonché Presidente generale del Club Alpino Italiano (CAI), Antonio Montani, domiciliato per la carica in Via Errico Petrella, 19 – 20124 Milano.

Responsabile del trattamento è: il Direttore del Club Alpino Italiano, dott. Matteo Canali (direzione @cai.it).

Responsabile della protezione dei dati personali (RDP) è: l’avv. Rosamaria Gallo (privacy@cai.it).

Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti per le finalità connesse alla procedura.

Conferimento obbligatorio: a tal riguardo tutti i dati richiesti rivestono carattere obbligatorio e il partecipante è tenuto a renderli, pena la mancata partecipazione alla procedura.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali e informatici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e/o diffusi: nell’ambito della normativa vigente, i dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dell’incaricato, nonché a organismi di vigilanza, autorità giudiziarie e a quei soggetti per i quali la comunicazione è obbligatoria per legge.

Periodo di conservazione dei dati: i dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario all’espletamento di tutte le fasi della procedura selettiva e per la gestione di eventuali controversie.

\*Da trasformare in PDF e sottoscrivere con firma digitale oppure con firma autografa leggibile e per esteso. Nel secondo caso si ricorda di allegare fotocopia del documento d’identità, in corso di validità, relativa al sottoscrittore.

**Art. 76 del DPR. 445 del 28/12/2000**: 1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente T.U. è punito ai sensi di Codice Penale e delle leggi speciali in materia. 2. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’art. 4 comma 2, sono considerate come fatte a Pubblico Ufficiale. 4. Se i reati indicati nei commi 1,2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l’autorizzazione all’esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l’interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.