



Emittente: Direzione – Uffici Sede Centrale
Oggetto: MEMORANDUM SCADENZE 2012 SEZIONI
Destinatari: Sezioni e Sottosezioni CAI

Data: Milano, 1 marzo 2012
Firmato: Il Direttore, Andreina Maggiore

Vi presentiamo il consueto riepilogo delle scadenze dei principali adempimenti ed attività che interessano le Sezioni.

ENTRO IL 31 MARZO

- Completare il rinnovo del tesseramento Soci. *(Regolamento: art. 15)*
- **Verificare che Titolati, Volontari del Soccorso Alpino e Speleologico e Soci con incarichi istituzionali siano regolarmente iscritti al CAI.**
- Convocare l'Assemblea ordinaria Soci. *(Regolamento: art. 40)*
- Aggiornare il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS) ai sensi D.Lgs. 196/2003 e conservarlo presso la Sezione.
- Versare le quote dei Soci dichiarati nella documentazione presentata per la richiesta di costituzione di nuove Sezioni. *(Regolamento: art. 38)*

ENTRO IL 9 APRILE

- Trasmettere alla Direzione della Sede Centrale e al Consiglio Direttivo Regionale i nominativi dei Delegati, di diritto ed elettivi, entro 10 giorni dalla loro elezione. *(Regolamento: art. 16)*

ENTRO IL 30 APRILE

- Comunicare alla Direzione della Sede Centrale e al Consiglio Direttivo Regionale la composizione del Consiglio Direttivo Sezionale e copia dell'ordinamento sezionale o delle sue modifiche. *(Regolamento: art. 45)*
- Trasmettere al Consiglio Direttivo Regionale copia dello Stato patrimoniale e del Conto economico con indicazione dell'importo delle quote sociali. *(Regolamento: art. 45)*

ENTRO IL 30 GIUGNO

- Restituire all'ufficio Sezioni della Sede Centrale i bollini dell'anno precedente. *(Circolare n° 5/2011)*

ENTRO IL 31 OTTOBRE

- Chiudere il tesseramento dell'anno corrente. *(Regolamento: art. 49)*

ENTRO IL 15 DICEMBRE

- Presentare le ultime richieste dell'anno all'ufficio Magazzino.
- Le spedizioni di materiali e pubblicazione sono sospese dal 17 al 31 dicembre, per le operazioni di inventario di fine anno.

ENTRO IL 31 DICEMBRE

- Trasmettere all'ufficio Assicurazioni la documentazione di avvenuta manutenzione annuale ai fini della copertura assicurativa per la conduzione e l'uso delle vie, e/o sentieri attrezzati, e delle pareti anche artificiali adibite a palestra per istruzione ed esercitazione.

ENTRO IL 31 GENNAIO

- Inviare ai Consigli Direttivi Regionali la Relazione sull'attività sezionale. *(Regolamento: art. 45)*

Il Direttore, Andreina Maggiore